

ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Департамент оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з
правоохоронними органами

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

Науково-дослідна лабораторія з проблем протидії злочинності

**Правовий статус та організація діяльності
громадських формувань з охорони
громадського порядку і державного кордону
(інформаційний довідник)**

УДК 061.1:[351.75+351.746.1] (477)(035)

ББК 67.9(4УКР)301.163.08я2

П 68

Схвалено на засіданні науково-дослідної лабораторії з проблем протидії злочинності Харківського національного університету внутрішніх справ «26» квітня 2019 р., протокол № 5

Укладачі:

Бугайчук К.Л. – завідувач науково-дослідної лабораторії з проблем протидії злочинності Харківського національного університету внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, доцент, підполковник поліції

У інформаційному довіднику висвітлені питання, присвячені правовому статусу громадських формувань з охорони громадського порядку та державного кордону, в т.ч. щодо порядку їх створення, припинення діяльності та виконання обов'язків із забезпечення публічної безпеки та порядку.

Бугайчук К.Л. Правовий статус та організація діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону: інформаційний довідник. Харків: Харк. нац. ун-т внутр. справ. 2019. 76 с.

УДК 061.1:[351.75+351.746.1] (477)(035)

ББК 67.9(4УКР)301.163.08я2

П 68

ЗМІСТ

Загальні засади створення громадських формувань з охорони громадського порядку та державного кордону.....	4
Ключові питання та відповіді	5
Повноваження членів громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону щодо затримання громадян та припинення адміністративних правопорушень	18
Нормативно-правові акти з питань організації та діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону.....	23
КОРИСНІ КОНТАКТИ	25
ДОДАТКИ.....	27

ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ

створення громадських формувань з охорони громадського порядку та державного кордону

Громадяни України мають право на свободу об'єднання у громадські організації для здійснення і захисту своїх прав і свобод та задоволення політичних, економічних, соціальних, культурних та інших інтересів, за винятком обмежень, встановлених законом.¹

Громадяни України відповідно до Конституції України мають право створювати в установленому цим Законом порядку **громадські об'єднання для участі в охороні громадського порядку і державного кордону**, сприяння органам місцевого самоврядування, правоохоронним органам, Державній прикордонній службі України та органам виконавчої влади, а також посадовим особам у запобіганні та припиненні адміністративних правопорушень і злочинів, захисті життя та здоров'я громадян, інтересів суспільства і держави від протиправних посягань, а також у рятуванні людей і майна під час стихійного лиха та інших надзвичайних обставин (далі - громадські формування з охорони громадського порядку і державного кордону).²

Громадські формування з охорони громадського порядку і державного кордону **не мають права** займатися підприємницькою або іншою діяльністю з метою одержання прибутку.

¹ Конституція України: Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР

² Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону: Закон України від 22.06.2000 № 1835-III

КЛЮЧОВІ ПИТАННЯ ТА ВІДПОВІДІ



У яких організаційних формах створюються громадські формування з охорони громадського порядку?

Громадські формування з охорони громадського порядку і державного кордону можуть бути створені як:

- зведені загони громадських формувань,
- спеціалізовані загони (групи) сприяння Національній поліції та Державній прикордонній службі України,
- асоціації громадських формувань тощо.



Який порядок створення громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону?

Громадські формування створюються на добровільних засадах за місцем роботи, навчання або проживання громадян.

Рішення про створення громадських формувань **приймається на зборах (конференціях) громадян**. На збори можуть бути запрошені представники трудових колективів, навчальних закладів, правоохоронних органів, підрозділів Державної прикордонної служби України та громадськості. Громадські формування з охорони громадського порядку і державного кордону **створюються у складі не менше ніж 10 осіб**.

Місцеві державні адміністрації, органи місцевого самоврядування та правоохоронні органи надають всіляку

допомогу та підтримку у створенні громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону.



З чого складається статут громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону?

Громадське формування діє на основі положення (статуту) про нього.

Положення (статут) громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону **повинно містити:**

1) назву, мету, завдання громадського формування та його юридичну адресу;

2) відомості про структуру формування і територію, в межах якої воно провадитиме свою діяльність;

3) визначення порядку створення та діяльності керівних і виконавчих органів (штабів, координаційних рад, правління), їх повноважень;

4) умови і порядок прийняття громадян до громадського формування і вибуття з нього;

5) статутні права та обов'язки членів громадського формування;

6) джерела надходження, порядок використання коштів та іншого майна громадського формування;

7) порядок відшкодування витрат на використання приватного автотранспорту або у разі завдання збитків майну члена громадського формування під час виконання ним своїх обов'язків;

8) порядок внесення змін і доповнень до положення (статуту);

9) порядок припинення діяльності громадського формування і вирішення питань, пов'язаних з його ліквідацією.

Положення (статут) узгоджується з керівництвом відповідного територіального органу Національної поліції, підрозділу Державної прикордонної служби України, а також виконавчого органу ради, на території якої діятиме це громадське формування.



Як здійснюється реєстрація громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону?

Громадське формування набуває статусу юридичної особи з дати його державної реєстрації в порядку, визначеному Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Для реєстрації громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону **подаються:**

- рішення про його створення, підтримане відповідним органом Національної поліції чи підрозділом Державної прикордонної служби України;
- узгоджене з цими органами положення (статут);
- інформація про склад керівного органу;
- список членів формування.

Згідно, статті 1 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» **суб'єктом державної реєстрації**, вищезазначених формувань є виконавчі органи сільських, селищних та міських рад, Київська та Севастопольська міські, районні, районні у

містах Києві та Севастополі державні адміністрації, нотаріуси, акредитовані суб'єкти.

Документи слід подавати особисто. Виконавчий орган реєструє формування безоплатно, але може перевірити документи «на добросовісність».

Якщо наміри та відомості в них не суперечать вимогам законодавства, то формування мають затвердити **не пізніше, ніж через місяць** з дати звернення за реєстрацією. Представники майбутнього громадського формування мають право бути присутніми під час розгляду цього питання.

Рішення про реєстрацію або відмову в ній повідомляється засновникові письмово у **10-денний термін** з дня прийняття відповідного рішення. Після реєстрації громадське формування набуває статусу юридичної особи.

Датою державної реєстрації є дата внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців запису про проведення державної реєстрації.

Громадське формування з охорони громадського порядку і державного кордону набуває статусу юридичної особи спочатку шляхом отримання рішення про реєстрацію у виконавчому органі сільської, селищної, міської, районної у місті ради за місцем його діяльності.

Потім, на підставі поданих документів державний реєстратор юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців вносить запис про реєстрацію до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.



Як припиняється діяльність громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону?

Діяльність громадського формування може бути припинена шляхом примусового розпуску або саморозпуску.

У разі порушення громадським формуванням вимог чинного законодавства щодо його діяльності за заявою реєструючого органу його діяльність може бути заборонена за рішенням суду у встановленому законом порядку.

Суд розглядає заяву реєструючого органу про заборону діяльності громадського формування і приймає відповідне рішення у термін до 30 днів з моменту надходження заяви до суду.



Які завдання мають громадські формування у сфері охорони громадського порядку?

1) надання допомоги органам Національної поліції у забезпеченні громадського порядку і громадської безпеки, запобіганні адміністративним проступкам і злочинам;

2) інформування органів Національної поліції про вчинені або ті, що готуються, злочини, місця концентрації злочинних угруповань;

3) сприяння органам Національної поліції у виявленні і розкритті злочинів, розшуку осіб, які їх вчинили, захисті інтересів держави, підприємств, установ, організацій, громадян від злочинних посягань; участь у забезпеченні безпеки дорожнього руху та боротьбі з дитячою бездоглядністю і правопорушеннями неповнолітніх;

4) надання невідкладної допомоги особам, які потерпіли від нещасних випадків чи правопорушень;

5) участь у рятуванні людей і майна, підтриманні громадського порядку у разі стихійного лиха та інших надзвичайних обставин.



Які права та обов'язки мають члени громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону?

Обов'язки під час виконання обов'язків з охорони громадського порядку і державного кордону:

1) брати активну участь в охороні громадського порядку і державного кордону, припиненні адміністративних правопорушень і злочинів та запобіганні їм;

2) під час виконання обов'язків з охорони громадського порядку і державного кордону мати особисте посвідчення члена громадського формування та нарукану пов'язку;

3) доставляти до органів Національної поліції, в підрозділи Державної прикордонної служби України, штаб громадського формування з охорони громадського порядку або громадський пункт охорони порядку, приміщення виконавчого органу селищної, сільської ради осіб, які вчинили адміністративне правопорушення, з метою його припинення, якщо вичерпано інші заходи впливу, встановлення особи порушника, складення протоколу про адміністративне правопорушення у разі неможливості скласти його на місці вчинення правопорушення, якщо складення протоколу є обов'язковим;

4) надавати у межах наданих їм прав допомогу народним депутатам України, представникам органів державної влади та органів місцевого самоврядування у їх законній діяльності, якщо в цьому їм чиниться протидія або загрожує небезпека з боку правопорушників.

Права під час виконання обов'язків з охорони громадського порядку і державного кордону після обов'язкового пред'явлення посвідчення:

1) вимагати від громадян додержання правопорядку, припинення адміністративних правопорушень і злочинів, додержання режиму державного кордону, в тому числі на територіях, що межують з державним кордоном, де прикордонну смугу не визначено;

2) у разі підозри у вчиненні адміністративних правопорушень і злочинів перевіряти у громадян документи, що посвідчують їх особу;

3) спільно з поліцейськими та військовослужбовцями Державної прикордонної служби України затримувати і доставляти до органу Національної поліції, підрозділу Державної прикордонної служби України, штабу громадського формування з охорони громадського порядку або громадського пункту охорони порядку осіб, які виявили злісну непокору законним вимогам члена громадського формування і не виконують вимог щодо припинення адміністративного правопорушення;

4) складати протоколи про адміністративні правопорушення;

5) входити до клубів, кінотеатрів, стадіонів, інших громадських місць і приміщень за згодою власника чи

уповноваженого ним органу для переслідування правопорушника, який переховується, або припинення адміністративних правопорушень чи злочинів;

б) у разі участі спільно з прикордонниками у пошуку порушників кордону за згодою громадян або власника підприємства, установи, та в присутності їх представників входити у будь-який час доби до житлових приміщень, на територію і в приміщення підприємств, установ, організацій та оглядати транспортні засоби;

7) у невідкладних випадках використовувати транспортні засоби, що належать підприємствам, установам, організаціям або громадянам (за їх згодою), крім транспортних засобів дипломатичних, консульських представництв іноземних держав, міжнародних організацій, транспортних засобів спеціального призначення, для доставлення до лікувальних закладів осіб, що перебувають у безпорадному стані, а також осіб, які потерпіли від нещасних випадків або правопорушень і потребують термінової медичної допомоги;

8) у разі порушення водіями Правил дорожнього руху, створення реальної загрози життю або здоров'ю громадян вживати заходів до припинення цього правопорушення, здійснювати перевірку документів у водіїв на право користування та керування транспортними засобами, а також не допускати осіб, які не мають документів або перебувають у стані сп'яніння, до подальшого керування транспортними засобами;

9) під час виконання обов'язків члена громадського формування використовувати за власним бажанням свій або інший приватний автотранспорт за згодою власника або особи, у володінні якої він перебуває;

10) застосовувати в установленому порядку заходи фізичного впливу, спеціальні засоби індивідуального захисту та самооборони.



Які основні форми і методи роботи громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону

1) спільне з поліцейськими, прикордонниками патрулювання і виставлення постів на вулицях, майданах, залізничних вокзалах, в аеропортах, морських і річкових портах, у місцях компактного проживання громадян, розташування підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, а також у місцях можливої появи порушників кордону в межах району, що контролюється Державною прикордонною службою України;

2) проведення разом з прикордонниками огляду на маршрутах можливого руху порушників державного кордону, місць їх укриття, транспортних засобів, суміжної з державним кордоном місцевості з метою встановлення причин та умов перебування невідомих осіб;

3) участь у заходах правоохоронних органів, спрямованих на боротьбу з окремими видами правопорушень.



Хто може бути членом громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону?

– громадяни України, які досягли 18-річного віку, виявили бажання брати участь у зміцненні правопорядку і в охороні державного кордону

– здатні за своїми діловими, моральними якостями і станом здоров'я виконувати на добровільних засадах взяті на себе зобов'язання.

Члени громадських формувань можуть брати участь у забезпеченні правопорядку за місцем реєстрації цих об'єднань лише після проходження відповідної правової та спеціальної підготовки в органах Національної поліції, підрозділах Державної прикордонної служби України і одержання в органі місцевого самоврядування посвідчення члена громадського формування і нарукавної пов'язки.

Підготовка членів зазначених громадських формувань здійснюється у порядку, що встановлюється Міністерством внутрішніх справ за погодженням із спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади у справах охорони державного кордону України.

Не можуть бути членами зазначених громадських формувань особи, які порушують громадський порядок, особи, судимість з яких не знята або не погашена у встановленому законом порядку, та раніше засуджені за умисні злочини, хворі на хронічний алкоголізм і наркоманію, визнані в судовому порядку недієздатними чи обмежено дієздатними, та інші особи у випадках, передбачених законами України.



Який порядок застосування спеціальних засобів членами громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону?

Члени громадських які мають документ дозвільного характеру, мають право під час виконання своїх обов'язків спільно з поліцейськими або прикордонниками застосовувати власні або видані цими об'єднаннями спеціальні засоби:

1) для самозахисту і захисту громадян від нападу та інших дій, що створюють загрозу їх життю або здоров'ю;

2) для припинення групових порушень громадського порядку та державного кордону;

3) для відбиття нападу на будівлі, приміщення державних і громадських організацій, підприємств, установ, транспортні засоби, а також громадян та їх особисту власність;

4) для затримання і доставлення до органу Національної поліції, підрозділу Державної прикордонної служби України, громадського пункту охорони порядку осіб, які вчинили адміністративні правопорушення чи злочини, продовжують заподіювати шкоду оточуючим громадянам або чинять опір;

5) для припинення в разі потреби опору поліцейським та військовослужбовцям Державної прикордонної служби України, іншим особам, які виконують службові або громадські обов'язки з охорони громадського порядку і державного кордону та боротьби із злочинністю.

Членам громадського формування під час виконання своїх обов'язків з охорони громадського порядку і державного кордону **забороняється використовувати** холодну та вогнепальну зброю, в тому числі мисливську, яка згідно з чинним законодавством перебуває в їх особистому користуванні.

У разі неможливості уникнути застосування заходів фізичного впливу або спеціальних засобів члени громадських формувань не можуть перевищувати міри, необхідної для припинення правопорушення, а також зобов'язані звести до мінімуму можливість заподіяння шкоди здоров'ю правопорушника та інших громадян.

У разі заподіяння такої шкоди члени громадських формувань забезпечують подання допомоги потерпілим у найкоротший термін.

Про **поранення або смерть** правопорушника, що сталися внаслідок застосування заходів фізичного впливу і спеціальних засобів, члени громадських формувань повинні негайно сповістити відповідні органи Національної поліції і прокуратури, підрозділи Державної прикордонної служби України.



Які обов'язки мають органи виконавчої влади та місцевого самоврядування щодо організації діяльності громадських формувань?

Органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування, посадові особи цих органів, **сприяють** громадським формуванням в охороні громадського порядку і державного кордону.

Місцеві державні адміністрації та органи місцевого самоврядування спільно з органами Національної поліції, підрозділами Державної прикордонної служби України організують діяльність цих формувань шляхом залучення їх членів до проведення патрулювання та інших спільних заходів, проведення інструктажів та оперативного надання відповідної інформації, залучення їх членів до правового навчання та ознайомлення з формами та методами боротьби з правопорушеннями.

Місцеві державні адміністрації та органи місцевого самоврядування у межах своєї компетенції спільно з органами Національної поліції та підрозділами Державної прикордонної служби України **здійснюють координацію та контроль** за

діяльністю громадських формувань, **заслуховують повідомлення і звіти** керівників зазначених формувань.

Для реалізації цілей і завдань цих громадських формувань місцеві державні адміністрації та органи місцевого самоврядування мають право **вводити за рахунок коштів місцевого бюджету посади інструктора** з питань роботи з цими формуваннями.

Повсякденна (оперативна) діяльність громадських формувань організовується, спрямовується і контролюється органами Національної поліції або підрозділами Державної прикордонної служби України.

Органи місцевого самоврядування та місцеві державні адміністрації мають право вирішувати питання щодо забезпечення діяльності громадських формувань, **надавати їм службові приміщення**, необхідний інвентар та засоби зв'язку.

Службові приміщення надаються громадським формуванням у місячний термін після їх реєстрації.

Громадські формування можуть користуватися на договірних засадах майном підприємств, установ, організацій та інших власників, у тому числі транспортними засобами, інвентарем та засобами зв'язку.

Органи Національної поліції, підрозділи Державної прикордонної служби України у разі потреби можуть **надавати на договірних засадах** громадським формуванням на період їх чергування або проведення цільових заходів **мобільні радіотехнічні та спеціальні засоби**, інші предмети екіпіровки нарядів.

ПОВНОВАЖЕННЯ

членів громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону щодо затримання громадян та припинення адміністративних правопорушень



КРИМІНАЛЬНИЙ ПРОЦЕСУАЛЬНИЙ КОДЕКС УКРАЇНИ

Стаття 207. «Законне затримання»

1. Ніхто не може бути затриманий без ухвали слідчого судді, суду, крім випадків, передбачених цим Кодексом.

2. Кожен має право затримати без ухвали слідчого судді, суду будь-яку особу, крім осіб, зазначених у статті 482 цього Кодексу (судді, народні депутати):

1) при вчиненні або замаху на вчинення кримінального правопорушення;

2) безпосередньо після вчинення кримінального правопорушення чи під час безперервного переслідування особи, яка підозрюється у його вчиненні.

3. Кожен, хто не є уповноваженою службовою особою (особою, якій законом надано право здійснювати затримання) і затримав відповідну особу в порядку, передбаченому частиною другою цієї статті, зобов'язаний негайно доставити її до уповноваженої службової особи або негайно повідомити уповноважену службову особу про затримання та місцезнаходження особи, яка підозрюється у вчиненні кримінального правопорушення.

Отже член громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, оскільки не є уповноваженою службовою особою (тобто тією, що перебуває на державній службі), при затриманні особи має

використовувати норми статті 207 КПК України в частині дотримання підстав затримання (ч. 2 ст. 207).

Крім того він зобов'язаний доставити цю особу до органів поліції, прокуратури, Служби безпеки або повідомити їм про факт затримання та своє місцезнаходження разом із затриманою особою.

Необхідно пам'ятати, що підчас затримання слід утримуватись від дій, які можуть бути кваліфіковані як перевищення меж необхідної оборони та крайньої необхідності.

Протидія правопорушнику може вчинюватись виключно у момент, коли він становить загрозу, а дії, які застосовуються до нього, повинні бути не більше тієї загрози, яку він створює.



КОДЕКС УКРАЇНИ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ

Стаття 255. Особи, які мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення

Член громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону має право складати протоколи про адміністративні правопорушення:

Стаття 92. Порухення вимог законодавства про охорону культурної спадщини.

Стаття 148. Пошкодження таксофонів.

Стаття 152. Порухення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

Стаття 154. Порухення правил тримання собак і котів.

Стаття 160. Торгівля з рук у невстановлених місцях.

Стаття 175-1. Куріння тютюнових виробів у заборонених місцях.

Стаття 179. Розпивання пива, алкогольних, слабоалкогольних напоїв на виробництві.

Стаття 185-7. Публічні заклики до невиконання вимог поліцейського чи посадової особи Військової служби правопорядку у Збройних Силах України.

Стаття 202. Порушення прикордонного режиму, режиму в пунктах пропуску через державний кордон України або режимних правил у контрольних пунктах в'їзду – виїзду.

Стаття 259. Доставлення порушника

З метою складення протоколу про адміністративне правопорушення в разі неможливості скласти його на місці вчинення правопорушення, якщо складення протоколу є обов'язковим, порушника може бути доставлено в поліцію, в підрозділ Військової служби правопорядку у Збройних Силах України чи до органу Державної прикордонної служби України, штабу громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, чи громадського пункту з охорони громадського порядку членом громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону.

При вчиненні лісопорушень, порушень правил полювання, правил рибальства і охорони рибних запасів та інших порушень законодавства про охорону і використання тваринного світу, якщо особу порушника не може бути встановлено на місці порушення, його доставлення у поліцію чи в приміщення виконавчого органу сільської, селищної ради може провадитись

також членами громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону.

Перебування доставленої особи у штабі громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону чи громадському пункті з охорони громадського порядку, приміщенні виконавчого органу сільської, селищної ради не може тривати більш як одну годину, якщо не встановлено інше.

Наказ МВС України від 28.07.2017 № 650 (витяги)



«ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ІНСТРУКЦІЇ З ОРГАНІЗАЦІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ДІЛЬНИЧНИХ ОФІЦЕРІВ ПОЛІЦІЇ»

Завданням дільничного офіцера поліції є взаємодія з утвореними відповідно до чинного законодавства громадськими формуваннями з охорони громадського порядку.

Дільничний офіцер поліції:

- формує пропозиції щодо створення громадських формувань з охорони громадського порядку та державного кордону та/або призупинення (припинення) діяльності таких формувань, які неналежним чином виконують свої обов'язки;
- співпрацює з представниками громадських формувань з охорони громадського порядку та державного кордону;
- надає допомогу в організації їх діяльності, бере участь у проведенні спільних нарад, під час яких розробляються та погоджуються заходи із забезпечення публічної безпеки і

порядку на територіях обслуговування та взаємодії з патрульною поліцією.

– проводить разом з виконавчими органами місцевого самоврядування звірки кількості громадських формувань з охорони громадського порядку та їх членів, подає пропозиції щодо їх діяльності, виконання статутних прав та обов'язків.



НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ

з питань організації та діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону

1. Конституція України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР
2. Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону: Закон України від 22.06.2000 № 1835-III
3. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 № 755-IV
4. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 № 8073-X
5. Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 № 2341-III
6. Про затвердження Інструкції про порядок придбання, видачі та зберігання спеціальних засобів членів громадських формувань з охорони громадського порядку: Наказ МВС України від 27.04.2009 № 183
7. Про порядок продажу, придбання, реєстрації, обліку і застосування спеціальних засобів самооборони, заряджених речовинами слезоточивої та дратівної дії: Постанова Кабінету Міністрів України від 07.09.1993 № 706
8. Про затвердження Типового статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, описів зразків бланка посвідчення і нарукавної пов'язки члена такого формування: Постанова Кабінету Міністрів України від 20.12.2000 № 1872
9. Про затвердження Інструкції з організації діяльності дільничних інспекторів прикордонної служби Державної

прикордонної служби України: Наказ МВС України від 15.05.2018 № 396

10. Про затвердження Інструкції про порядок взаємодії дільничних інспекторів прикордонної служби Державної прикордонної служби України та дільничних офіцерів поліції Національної поліції України: Наказ МВС від 04.08.2017 № 689

11. Про затвердження Інструкції з організації діяльності дільничних офіцерів поліції: Наказ МВС України від 28.07.2017 № 650

12. Про затвердження Інструкції про роботу з громадськими формуваннями з охорони державного кордону: Наказ МВС України від 15.09.2014 № 948

13. Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5



КОРИСНІ КОНТАКТИ

- Головне територіальне управління юстиції у Харківській області. 61002, м. Харків, вул. Ярослава Мудрого, 16
- Сайт: <http://justic.kh.ua>
- Електронна адреса: info@kh.minjust.gov.ua
- Телефон приймальної: (057) 751-81-68

Керівництво ГТУЮ	ПІБ	Адреса електронної пошти	Номери телефонів керівника та заступників
Начальник Головного територіального управління юстиції у Харківській області	Єгорова Тетяна Петрівна	info@kh.minjust. gov.ua	тел. 751-81-68
Перший заступник начальника Головного територіального управління юстиції у Харківській області	Левченко Ірина Василівна	info@kh.minjust. gov.ua	тел. 751-81-73
Заступник начальника – начальник Управління державної реєстрації	Тимошук Ольга Валеріївна	info_udr@kh.min just.gov.ua	тел. 752-49-72

В Головному територіальному управлінні юстиції у Харківській області функціонує «Гаряча лінія з питань реєстрації громадських формувань».



Номер телефону гарячої лінії (057) 752-49-75

За вказаним номером телефону можливо звернутися з усіх питань реєстрації громадських формувань та отримати кваліфіковані роз'яснення спеціалістів відділу державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань Управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції у Харківській області.

ДОДАТКИ**«ПОГОДЖЕНО»:**

Начальник Кобеляцького
відділу поліції ГУНП
в Полтавській області

В.І. Федан

«ЗАТВЕРДЖЕНО»:

Загальні збори членів
громадського формування
з охорони громадського порядку
та державного кордону
на території

Бутенківської сільської ради

Протокол № __ від «__» _____ 2018

«ПОГОДЖЕНО»:

Виконавчий комітет
Бутенківської сільської ради
Рішення від _____ №

СТАТУТ³

громадського формування з охорони громадського
порядку і державного кордону
«Бутенківська варта»

КОД ЄДРПОУ 42415556
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

с. Бутенки – 2018

³ Інформаційна платформа «Шерифи для нових громад». URL:
<https://sheriffua.org/Media/files/documents/cbed178ece4601957b68d32d8221216d.pdf>

1. Загальні положення

1.1. Громадське формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Бутенківська варта» (далі - формування) створене відповідно до Закону України «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону».

1.2. Формування створене як громадське об'єднання на добровільних засадах з метою сприяння органам місцевого самоврядування, правоохоронним органам, Державній прикордонній службі та органам виконавчої влади, а також посадовим особам у запобіганні та припиненні кримінальних і адміністративних правопорушень, захисті життя та здоров'я громадян, інтересів суспільства і держави від протиправних посягань, а також у рятуванні людей і майна під час стихійного лиха та інших надзвичайних ситуацій.

Громадське формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Бутенківська варта» є неприбутковою організацією, не займається підприємницькою або іншою діяльністю з метою одержання прибутку.

1.3. Правовою основою діяльності формування є Конституція України, Закон України "Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону", інші закони України, акти Президента України і Кабінету Міністрів України, рішення місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування з питань охорони громадського порядку і державного кордону, боротьби з кримінальними та адміністративними правопорушеннями, а також статут формування.

1.4. Формування є юридичною особою з моменту його реєстрації, має рахунки в установах банків, печатку із власним найменуванням, штамп та інші необхідні реквізити.

1.5. Формування відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном, від свого імені набуває майнові і немайнові права та обов'язки, може виступати позивачем та відповідачем у суді, арбітражному та третейському судах.

1.6. Назва формування:

Повна назва: Громадське формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Бутенківська варта».

Скорочена назва: ГФОГПДК «Бутенківська варта».

1.7. Юридична адреса формування: 39213, Україна, Полтавська область, Кобеляцький район, с. Бутенки, вулиця Полтавська, 48.

2. Основні завдання формування

2.1. Основними завданнями формування є:

2.1.1. У сфері охорони громадського порядку:

– надання допомоги органам Національної поліції у забезпеченні громадського порядку і громадської безпеки, запобіганні кримінальним і адміністративним правопорушенням;

– інформування органів Національної поліції про вчинені або ті, що готуються, кримінальні правопорушення, місця зосередження злочинних угруповань

– сприяння органам Національної поліції у виявленні кримінальних правопорушень, розшуку осіб, які їх вчинили, захисті інтересів держави, підприємств, установ, організацій, громадян від злочинних посягань; участь у забезпеченні безпеки дорожнього руху та протидії правопорушенням серед дітей;

2.1.2. у сфері охорони державного кордону:

– надання допомоги підрозділам Державної прикордонної служби у виявленні та затриманні осіб, які порушили або

намагаються порушити державний кордон чи вчиняють інші протиправні дії на державному кордоні;

– сприяння військовослужбовцям Державної прикордонної служби в охороні державного кордону, виключної (морської) економічної зони України, а також здійснення контролю за дотриманням режиму державного кордону, прикордонного режиму і режиму в пунктах пропуску через державний кордон, забезпечення разом з ними пропуску громадян до місць відпочинку і роботи; надання допомоги підрозділам Державної прикордонної служби у виявленні умов та причин, які можуть призвести до злочинної діяльності на державному кордоні, і вжиття заходів для їх усунення;

– участь у спостереженні за місцями роботи і відпочинку поблизу державного кордону та за прикордонними інженерними спорудами; участь у заходах Державної прикордонної служби з профілактики порушень або спроб порушення державного кордону і режиму в пунктах пропуску через державний кордон, незаконного переміщення через державний кордон вантажів, предметів, матеріалів та іншого майна;

2.1.3. у разі виникнення надзвичайних ситуацій:

– надання невідкладної допомоги особам, які потерпіли від нещасних випадків чи правопорушень;

– участь у рятуванні людей і майна, підтриманні громадського порядку.

3. Права формування

3.1. Для виконання своїх завдань формування та його члени мають право:

1) брати участь у забезпеченні охорони громадського порядку і державного кордону разом з поліцейськими, військовослужбовцями Державної прикордонної служби, а в

сільській місцевості - самостійно шляхом виконання конкретних доручень керівника відповідного органу Національної поліції чи підрозділу Державної прикордонної служби;

2) вживати разом з поліцейськими заходів до припинення кримінальних і адміністративних правопорушень;

3) представляти і захищати інтереси своїх членів у державних органах та на підприємствах, в установах, організаціях, навчальних закладах; 4) взаємодіяти з іншими органами громадської самодіяльності, що беруть участь у заходах, спрямованих на:

- проведення індивідуально-профілактичної роботи з особами, схильними до вчинення кримінальних і адміністративних правопорушень;

- надання допомоги у запобіганні та припиненні кримінальних правопорушень у сфері економіки, податкового законодавства, а також пияцтвом, наркоманією, порушеннями правил торгівлі та упорядкування території міст, інших населених пунктів;

- охорону природи і пам'яток історії та культури;

- забезпечення безпеки дорожнього руху;

4) вносити до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності пропозиції щодо запобігання кримінальним і адміністративним правопорушенням, виникненню причин та умов, що сприяють їх вчиненню;

5) підтримувати зв'язки з відповідними громадськими організаціями інших країн з метою обміну досвідом роботи.

3.2. Формування провадить свою діяльність під контролем органів Національної поліції, підрозділів Державної прикордонної служби шляхом:

1) спільного з поліцейськими, прикордонниками патрулювання і виставлення постів на вулицях, майданах, залізничних вокзалах, в аеропортах, морських і річкових портах, у місцях компактного проживання громадян, розташування підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, а також у місцях можливої появи порушників державного кордону в межах району, що контролюється Державною прикордонною службою, прикордонної смуги; участі в забезпеченні охорони громадського порядку під час проведення масових заходів, погоджених у випадках, передбачених законом, з виконавчими органами місцевих рад;

2) проведення, разом з прикордонниками огляду на маршрутах можливого руху порушників державного кордону, місць їх укриття, транспортних засобів, суміжної з державним кордоном місцевості з метою встановлення причин та умов перебування невідомих осіб; 3) взяття участі у здійсненні заходів правоохоронних органів, спрямованих на боротьбу з окремими видами правопорушень.

4. Структура формування і територія, в межах якої провадиться його діяльність

4.1. У формуванні можуть бути створені такі структурні підрозділи, як загони, штаби тощо.

4.2. Формування діє в межах території Бутенківської сільської ради.

5. Створення та діяльність керівних і виконавчих органів формування, їх повноваження

5.1. Вищим керівним органом формування є загальні збори членів формування (далі - загальні збори).

5.2. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

5.3. Позачергові загальні збори можуть бути скликані на вимогу виконавчого органу, або не менше 20 відсотків загальної кількості членів формування, чи на вимогу ревізійної комісії.

5.4. Не пізніше ніж за 10 календарних днів до дати проведення загальних зборів члени формування повідомляються про порядок денний, дату та місце їх проведення.

5.5. Загальні збори є правоможними, якщо на них присутні не менше 50 відсотків членів формування. У разі відсутності кворуму визначається нова дата і місце проведення загальних зборів, про що члени формування повідомляються додатково.

5.6. Рішення на загальних зборах приймаються простою більшістю голосів і оформляються протоколом, що підписується головою та секретарем загальних зборів. Протокол підлягає постійному зберіганню.

5.7. Рішення, прийняті на загальних зборах, є обов'язковими для всіх членів формування, в тому числі тих, що не голосували за прийняття цього рішення, крім рішень, що стосуються майнових прав і обов'язків членів формування, які є обов'язковими тільки для тих членів, що голосували за їх прийняття.

5.8. До виключної компетенції загальних зборів належить:

- 1) прийняття статуту формування та внесення змін до нього;
- 2) затвердження складу та обрання керівника виконавчого органу формування та його заступників;
- 3) затвердження порядку прийняття та виключення громадян за їх заявою із складу членів формування;
- 4) затвердження кошторису формування;
- 5) прийняття рішення про припинення діяльності формування;

б) затвердження порядку відшкодування витрат на використання приватних транспортних засобів;

7) затвердження річного звіту про діяльність формування та висновків ревізійної комісії;

8) вирішення питання щодо сплати членських внесків та їх розміру;

9) 9) вирішення питання про призначення та розмір матеріального або іншого виду заохочення членів формування;

10) затвердження структури формування;

11) вирішення питання щодо відчуження основних фондів формування.

5.9. Для забезпечення поточної діяльності формування створюється виконавчий орган (штаб, координаційна рада, правління тощо), підзвітний і підконтрольний загальним зборам.

5.10 До компетенції виконавчого органу належить:

1) підготовка кошторису формування, річного звіту про діяльність формування;

2) ведення обліку посвідчень і нарукавних пов'язок членів формування;

3) укладання договорів на користування майном фізичних і юридичних осіб, у тому числі транспортними засобами, інвентарем, засобами зв'язку тощо;

4) ведення документації, бухгалтерського обліку та подання звітності;

5) організація проведення загальних зборів.

5.11. Керівник виконавчого органу забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень виконавчого органу, діє без довіреності від імені формування, укладає в межах своєї компетенції угоди, розпоряджається коштами формування відповідно до затвердженого кошторису.

5.12. Засідання виконавчого органу проводяться не рідше одного разу на три місяці і скликаються його керівником. Рішення виконавчого органу приймається не менше ніж 2/3 голосів усіх його членів.

5.13. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю виконавчого органу із числа членів формування обирається ревізійна комісія.

5.14. Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними зборами.

5.15. Рішення загальних зборів щодо затвердження річного звіту про діяльність формування, його кошторису, розміру членських внесків приймаються з урахуванням висновків ревізійної комісії. 5.16. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати позачергового скликання загальних зборів у разі виявлення зловживань, вчинених членами виконавчого органу.

6. Умови і порядок прийняття громадян до складу формування і вибуття з нього

6.1. До складу формування приймаються громадяни України, які досягли 18-річного віку, виявили бажання брати участь у зміцненні правопорядку і в охороні державного кордону та здатні за своїми діловими, моральними якостями і станом здоров'я виконувати на добровільних засадах взяті на себе зобов'язання.

6.2. Члени формування можуть брати участь у забезпеченні правопорядку та охороні державного кордону за місцем реєстрації формування після проходження відповідної правової і спеціальної підготовки в органах Національної поліції, підрозділах Державної прикордонної служби та одержання в органі місцевого самоврядування посвідчення і нарукавної пов'язки члена формування.

6.3. Не можуть бути членами формування особи, які порушують громадський порядок, особи, судимість з яких не знята або не погашена в установленому законом порядку, раніше засуджені за умисні злочини, хворі на хронічний алкоголізм або наркоманію, визнані в судовому порядку недієздатними чи обмежено дієздатними та інші особи у випадках, передбачених законами України.

6.4. Громадяни приймаються до складу формування та виключаються з нього за їх заявою у порядку, встановленому загальними зборами.

У разі вчинення членом формування діяння, несумісного з подальшим перебуванням його у складі формування, або несумлінного ставлення до виконання своїх обов'язків члена формування може бути виключено із складу формування рішенням загальних зборів за поданням виконавчого органу.

7. Статутні обов'язки та права членів формування

7.1. Члени формування зобов'язані:

1) брати активну участь в охороні громадського порядку і державного кордону, припиненні кримінальних і адміністративних правопорушень та запобіганні їм;

2) під час виконання обов'язків з охорони громадського порядку і державного кордону мати особисте посвідчення та нарукавну пов'язку члена формування;

3) доставляти до органу Національної поліції, підрозділу Державної прикордонної служби, штабу формування або громадського пункту охорони порядку, приміщення виконавчого органу селищної, сільської ради осіб, які вчинили адміністративні правопорушення, з метою його припинення (якщо вичерпано інші заходи впливу), встановлення особи порушника, складення протоколу про адміністративне правопорушення у разі

неможливості скласти його на місці вчинення правопорушення (якщо складення протоколу є обов'язковим); 4) надавати у межах наданих їм прав допомогу народним депутатам України, представникам органів державної влади та органів місцевого самоврядування у їх законній діяльності, якщо в цьому їм чиниться протидія або загрожує небезпека з боку правопорушників. Члени формування, які беруть участь в охороні державного кордону, зобов'язані також знати:

- місцевість, точне проходження кордонів, номери і місце розміщення прикордонних знаків на дільниці застави;
- режим державного кордону і прикордонний режим, законодавство з цих питань;
- зразки документів на право в'їзду і перебування громадян України та інших осіб у районах, що контролюються Державною прикордонною службою, у прикордонній смузі.

7.2. Члени формування під час виконання своїх обов'язків з охорони громадського порядку і державного кордону після обов'язкового пред'явлення посвідчення члена формування мають право:

1) вимагати від громадян додержання правопорядку, припинення кримінальних і адміністративних правопорушень, додержання режиму державного кордону, в тому числі на територіях, що межують з державним кордоном, де прикордонну смугу не визначено;

2) у разі виникнення підозри у вчиненні кримінальних і адміністративних правопорушень перевіряти у громадян документи, що посвідчують їх особу;

3) разом з поліцейськими та військовослужбовцями Державної прикордонної служби затримувати і доставляти до органу Національної поліції, підрозділу Державної прикордонної служби, штабу формування або громадського пункту охорони

порядку осіб, які виявили злісну непокору законним вимогам члена формування і не виконують вимог щодо припинення адміністративного правопорушення; 4) складати протоколи про адміністративні правопорушення;

4) входити до клубів, кінотеатрів, стадіонів, інших громадських місць і приміщень за згодою власника чи уповноваженого ним органу для переслідування правопорушника, який переховується, або припинення кримінальних чи адміністративних правопорушень;

5) у разі взяття участі разом з прикордонниками у пошуку порушників державного кордону за згодою громадян або власника підприємства, установи, організації чи уповноваженого ним органу та в присутності їх представників входити у будь-який час доби до житлових приміщень, на територію і в приміщення підприємств, установ, організацій та оглядати транспортні засоби;

6) у невідкладних випадках використовувати транспортні засоби, що належать підприємствам, установам, організаціям або громадянам (за їх згодою), крім транспортних засобів дипломатичних, консульських та інших представництв іноземних держав, міжнародних організацій, транспортних засобів спеціального призначення, для доставлення до лікувальних закладів осіб, що перебувають у безпорадному стані, а також осіб, які потерпіли від нещасних випадків або правопорушень і потребують термінової медичної допомоги;

7) у разі порушення водіями Правил дорожнього руху, створення реальної загрози життю або здоров'ю громадян вживати заходів до припинення цього правопорушення, здійснювати перевірку документів у водіїв на право користування та керування транспортними засобами, а також не

допускати осіб, які не мають документів або перебувають у стані сп'яніння, до подальшого керування транспортними засобами;

8) під час виконання обов'язків члена формування використовувати за власним бажанням свій або інший приватний транспортний засіб за згодою власника або особи, у володінні якої він перебуває;

9) проводити серед населення роботу щодо роз'яснення законодавства про державний кордон, системи режимних заходів у прикордонній смузі та контрольованому прикордонному районі; 11) застосовувати в установленому порядку заходи фізичного впливу, спеціальні засоби індивідуального захисту та самооборони.

8. Застосування заходів фізичного впливу і спеціальних засобів

8.1. Члени формування під час спільного з поліцейськими, прикордонниками виконання покладених на них завдань з охорони громадського порядку і державного кордону мають право застосовувати заходи фізичного впливу, спеціальні засоби індивідуального захисту та самооборони, заряджені речовинами сльозоточивої та дратівної дії, у випадках і порядку, передбачених законом.

8.2. Про намір застосувати силу і спеціальні засоби члени формування повинні попередити осіб, проти яких він здійснюватиметься (якщо це можливо в ситуації, що склалася). Без попередження фізична сила і спеціальні засоби можуть застосовуватися, якщо виникла безпосередня загроза життю або здоров'ю члена формування, іншого громадянина, поліцейського, військовослужбовця Державної прикордонної служби.

8.3. Не дозволяється застосування заходів фізичного впливу і спеціальних засобів до жінок з явними ознаками вагітності, осіб

похилого віку або з явними ознаками інвалідності та малолітніх, крім випадків вчинення ними групового нападу, що загрожує життю і здоров'ю людей, членів формування, поліцейських, військовослужбовців Державної прикордонної служби, або збройного нападу чи збройного опору.

8.4. У разі неможливості уникнути застосування заходів фізичного впливу або спеціальних засобів члени формування не можуть перевищувати міри, необхідної для припинення правопорушення, а також зобов'язані звести до мінімуму можливість заподіяння шкоди здоров'ю правопорушника та інших громадян. У разі заподіяння такої шкоди члени формування забезпечують надання допомоги потерпілим у найкоротший термін.

8.5. Про поранення або смерть правопорушника, що сталися внаслідок застосування заходів фізичного впливу і спеціальних засобів, члени формування повинні негайно сповістити відповідні органи Національної поліції і прокуратури, підрозділи Державної прикордонної служби.

8.6. Перевищення повноважень із застосуванням сили, а також спеціальних засобів тягне за собою відповідальність згідно із законом. 8.7. Члени формування, які мають виданий в установленому порядку уповноваженим органом дозвіл на придбання, зберігання і застосування спеціальних засобів самооборони, заряджених речовинами сльозоточивої та дратівної дії, вправі під час виконання своїх обов'язків разом з поліцейськими або військовослужбовцями Державної прикордонної служби застосовувати власні або видані їм спеціальні засоби для:

- самозахисту і захисту громадян від нападу та інших дій, що створюють загрозу їх життю або здоров'ю;

- припинення групових порушень громадського порядку та державного кордону;

- відбиття нападу на будівлі, приміщення державних і громадських організацій, підприємств, установ, транспортні засоби, а також громадян та їх особисту власність;

- затримання і доставлення до органу Національної поліції, підрозділу Державної прикордонної служби, громадського пункту охорони порядку осіб, які вчинили кримінальні чи адміністративні правопорушення, продовжують заподіювати шкоду оточуючим громадянам або чинять опір;

- припинення в разі потреби опору поліцейським та військовослужбовцям Державної прикордонної служби, іншим особам, які виконують службові або громадські обов'язки з охорони громадського порядку і державного кордону та боротьби з кримінальними правопорушеннями.

8.8. Членам формування забороняється під час виконання своїх обов'язків з охорони громадського порядку і державного кордону використовувати холодну та вогнепальну зброю, в тому числі мисливську, яка згідно із законодавством перебуває в їх особистому користуванні.

9. Джерела надходження, порядок використання коштів та іншого майна формування

9.1. Майно формування становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі.

9.2. Майно формування може формуватися за рахунок:

- майна, переданого органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями та фізичними особами для забезпечення його діяльності, у тому числі службових приміщень, необхідного інвентарю та засобів зв'язку;

– коштів, отриманих з місцевих бюджетів, членських внесків, добровільних внесків юридичних і фізичних осіб, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

9.3. Формування може користуватися на договірних засадах майном юридичних і фізичних осіб, у тому числі транспортними засобами, інвентарем та засобами зв'язку.

9.4. Органи Національної поліції, підрозділи Державної прикордонної служби можуть у разі потреби надавати на договірних засадах формуванню на період його чергування або проведення цільових заходів мобільні радіотехнічні та спеціальні засоби, інші предмети екіпіровки нарядів.

9.5. Формування провадить фінансово-господарську діяльність та веде бухгалтерський облік і звітність в установленому порядку.

9.6. Формування не має права займатися підприємницькою або іншою діяльністю, що має на меті одержання прибутку.

9.7. Кошти, отримані з місцевих бюджетів, членських внесків, добровільних внесків юридичних і фізичних осіб, а також інших джерел, не заборонених законодавством, використовуються виключно для фінансування видатків на утримання формування, реалізації мети (цілей, завдань), напрямів діяльності, визначених цим статутом.

9.8. Заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, членів, працівників, членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб формування (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску).

10. Відшкодування витрат на використання приватних транспортних засобів та відшкодування збитків, заподіяних майну члена формування під час виконання ним своїх обов'язків

10.1. Відшкодування витрат на використання приватних транспортних засобів здійснюється за рахунок коштів формування у порядку, встановленому загальними зборами.

10.2. Збитки, заподіяні майну члена формування чи майну членів його сім'ї у зв'язку з виконанням ним обов'язків з охорони громадського порядку і державного кордону, можуть бути відшкодовані за рахунок коштів відповідного місцевого бюджету з наступним стягненням цієї суми з винних осіб у встановленому законом порядку.

11. Внесення змін до статуту формування

11.1. Про намір внести зміни до статуту після його реєстрації формування повідомляє орган, який здійснив реєстрацію (далі - реєструючий орган), не пізніше ніж за 5 днів до проведення загальних зборів, на яких має розглядатися питання про внесення таких змін.

11.2. Про зміни, внесені до статуту після його реєстрації, формування повідомляє реєструючий орган у 5-денний термін.

12. Припинення діяльності формування і вирішення питань, пов'язаних з його ліквідацією

12.1. Діяльність формування може бути припинена шляхом примусового розпуску або саморозпуску відповідно до закону.

12.2. У разі порушення формуванням вимог законодавства щодо його діяльності за заявою реєструючого органу його діяльність може бути заборонена за рішенням суду в установленому законом порядку.

12.3. Ліквідація формування проводиться призначеною загальними зборами комісією.

12.4. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління справами формування.

Ліквідаційна комісія публікує інформацію про ліквідацію формування в одному з друкованих засобів масової інформації із зазначенням терміну подання кредиторами своїх претензій, оцінює наявне майно формування, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, вживає заходів до сплати боргів формування третім особам, а також його членам, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам.

12.5. У разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) майно і кошти формування після розрахунків з оплати праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед кредиторами передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. 12.6. Майно, передане формуванню у користування, повертається у натуральній формі.

12.7. Після ліквідації формування реєструючий орган приймає рішення щодо скасування запису про його реєстрацію.

Уповноважена особа засновників
(членів формування)

Додаток
до рішення виконавчого
комітету міської ради
м. Синельникове
27.09.2017 №238

ПОРЯДОК
здійснення координації та контролю за діяльністю
громадських формувань з охорони громадського порядку,
zareєстрованих на території міста Синельникового

1. Реєстрація громадських формувань.

1.1. Реєстрація громадських формувань з охорони громадського порядку (далі – громадські формування) в м. Синельниковому здійснюється відповідно до ст. 6 Закону України «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону».

1.2. Після реєстрації громадського формування відділ спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради розпочинає нагляд за його діяльністю та здійснює інші форми зовнішнього контролю згідно зі своєю компетенцією.

1.3. Про зміни персонального складу керівництва громадського формування або місця розташування його головного офісу керівник такого громадського формування має письмово повідомити виконавчий комітет Синельниківської міської ради упродовж 5 робочих днів з моменту таких змін.

1.4. Про зміни в персональних даних членів громадських формувань їх керівники мають повідомляти відділ спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради упродовж місяця з моменту таких змін або за запитом зазначеного відділу – упродовж 5 робочих днів з моменту отримання відповідного

запиту. Письмові повідомлення надсилаються на адресу виконавчого комітету Синельниківської міської ради супровідним листом.

1.5. Відділ спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради відповідно до законодавства України створює і оновлює базу даних про діяльність громадських формувань м. Синельниковому та персональні дані їх членів.

2. Координація та контроль за діяльністю громадських формувань.

2.1. Відділ спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради в межах своєї компетенції здійснює спільно з Синельниківським відділом поліції Головного управління Національної поліції у Дніпропетровській області координацію та контроль за діяльністю громадських формувань.

2.2. В разі виявлення фактів надання певними громадськими формуваннями відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради недостовірних даних, зазначений відділ складає про це акт, в якому відображаються також пояснення керівника відповідного громадського формування.

2.3. В разі виявлення фактів діяльності в м. Синельниковому громадського формування, відносно якого набрало чинності рішення суду про заборону його діяльності, або такого, яке не було зареєстроване, відділ спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради має негайно звернутися з відповідною заявою до Синельниківського відділу поліції Головного управління Національної поліції у Дніпропетровській області.

2.4. Відділ спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради здійснює такі функції:

- збір та перевірку звітів керівників громадських формувань, ознайомлення з відповідними документами про діяльність громадських формувань та про приналежність до них певних осіб;

- збір та перевірку інших повідомлень про діяльність громадських формувань, відповідних заяв мешканців м. Синельникового;

- спостереження за виконанням громадськими формуваннями планових патрулювань з охорони громадського порядку та інших заходів;

- має право вимагати необхідні документи, одержувати пояснення;

- співучасть у координації оперативних дій громадських формувань у забезпеченні ними охорони громадського порядку під час проведення в м. Синельниковому масових заходів;

- участь у розгляді, актуванні і судовому оскарженні випадків злісної непокори членам громадських формувань при виконанні ними своїх обов'язків;

- участь у розгляді і актуванні випадків травмування або загибелі членів громадських формувань при виконанні ними своїх обов'язків;

- прийом, попередній розгляд, узагальнення й передача міському голові або виконавчому комітету Синельниківської міської ради пропозицій громадських формувань щодо сприяння їх діяльності, запобігання адміністративним правопорушенням, виникненню причин і умов, що сприяють їх вчиненню.

2.5. Загальний облік кількісного складу громадських формувань міста Синельникове здійснюється у відділі спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради шляхом обліку виданих їм посвідчень із зазначенням їх номерів і дати видачі.

2.6. При необхідності відділ спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради надає узагальнену інформацію про членів громадських формувань, що були виключені із складу до Синельниківського відділу поліції Головного управління Національної поліції у Дніпропетровській області згідно з чинним законодавством України.

2.7. Керівництво громадських формувань до 5 числа місяця наступного за звітним надає до відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради щомісячні графіки виходу членів громадських формувань на спільні чергування (узгоджені керівниками громадських формувань та затверджені начальником Синельниківського відділу поліції Головного управління Національної поліції у Дніпропетровській області).

2.8. Керівництво громадських формувань щомісячно надає письмові звіти про проведені заходи до відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради (затверджені начальником Синельниківського відділу поліції Головного управління Національної поліції у Дніпропетровській області).

2.9. У разі виходу або виключення особи з членів громадського формування керівник такого громадського формування у 3-денний термін інформує про це відділ спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради та повертає отримані раніше посвідчення до відділу у 10-денний термін для знищення, про що складаються відповідні акти.

2.10. У разі саморозпуску або примусового розпуску за рішенням суду громадського формування, керівник такого громадського формування повертає всі отримані раніше посвідчення до відділу спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради для знищення, про що складаються відповідні акти.

2.11. Використання посвідчення члена громадського формування іншими особами, купівля, продаж або інша оплатна його передача чи підробка тягне за собою встановлену законодавством відповідальність.

3. Прикінцеві положення.

Відділ спеціальної, мобілізаційної та військової роботи міської ради всебічно сприяє зміцненню партнерських відносин між Синельниківською міською радою, Синельниківським відділом поліції Головного управління Національної поліції у Дніпропетровській області, засобами масової інформації з громадськими формуваннями з охорони громадського порядку.

Міський голова

Додаток
до рішення виконавчого
комітету
Броварської міської ради
від 28.03.2017 № 198

ПОРЯДОК

здійснення координації та контролю діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону, легалізованих на території м. Бровари, та правила видачі посвідчень і наруканних пов'язок їх членам

1. Загальні положення

1.1. Порядок визначає механізм здійснення виконавчим комітетом Броварської міської ради у межах своєї компетенції спільно з органами внутрішніх справ координації та контролю діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону, **легалізованих на території міста Бровари** (далі – громадські формування).

1.2. Відповідно до статті 144 Конституції України, статті 73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону" Порядок є обов'язковим до виконання на території міста Бровари органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, громадськими формуваннями, підприємствами, установами та організаціями, їх посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на відповідній території.

1.3. Правовою основою діяльності громадських формувань є Конституція України, Закони України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про участь громадян в охороні

громадського порядку і державного кордону", інші закони України, акти Президента України і Кабінету Міністрів України, рішення Броварської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядження міського голови з питань охорони громадського порядку і державного кордону, боротьби із злочинністю і адміністративними правопорушеннями, а також Статути (Положення) цих формувань.

2. Визначення понять

Основні терміни, використані в Порядку, мають таке значення:

Громадські формування – об'єднання громадян, створені на добровільних засадах відповідно до положень Конституції України та Закону України "Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону" не менше ніж 10 громадянами за місцем їх роботи, навчання або проживання (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України "Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону").

Член громадського формування – це громадянин України, який досяг 18-річного віку, виявив бажання брати участь у зміцненні правопорядку і в охороні державного кордону та здатний за своїми діловими, моральними якостями і станом здоров'я виконувати на добровільних засадах взяті на себе зобов'язання.

Посвідчення члена громадського формування – це документ встановленого зразка, який видається виконавчим комітетом Броварської міської ради кожному члену громадського формування та дає йому право виконувати покладені завдання з охорони громадського порядку і державного кордону.

Нарукавна пов'язка члена громадського формування – пов'язка встановленого зразка, наявність якої при виконанні завдань є для члена громадського формування обов'язковою.

Уповноважений орган місцевого самоврядування – виконавчий комітет Броварської міської ради, якому делеговані повноваження щодо реєстрації громадських формувань, а також здійснення спільно з правоохоронними органами координації та контролю їх діяльності, заслуховування повідомлень і звітів керівників громадських формувань.

Повідомлення громадського формування – це письмовий документ, яким керівництво громадського формування звітує про свою статутну діяльність за місяць поточного року, надає пропозиції з поліпшення стану громадського порядку і охорони державного кордону та визначає питання, які суттєво впливають на їх діяльність.

Звіт громадських формувань – це письмовий документ, яким керівництво громадського формування звітує про свою статутну діяльність за квартал поточного року, надає пропозиції та визначає питання, які суттєво впливають на їх діяльність.

Описи зразків бланка посвідчення і нарукавної пов'язки члена громадського формування затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 20.12.2000 р. № 1872 «Про затвердження Типового статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, описів зразків бланка посвідчення і нарукавної пов'язки члена такого формування» (далі – Постанова).

Вказаною Постановою Кабінет Міністрів України постановив – узяти до відома, що виготовлення бланків посвідчень і нарукавних пов'язок членів громадського формування з охорони громадського порядку і державного

кордону здійснюється у порядку, встановленому органами місцевого самоврядування.

3. Реєстрація та перереєстрація громадських формувань

3.1. Реєстрація та перереєстрація громадських формувань з охорони громадського порядку (далі – громадські формування) в м. Бровари та Броварському районі (у разі якщо діяльність зазначеного громадського формування поширюється на територію району, а керівний орган такого формування знаходиться на території міста) відповідно до ст. 6 Закону України «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону» здійснюється за рішенням виконавчого комітету Броварської міської ради.

3.2. Уповноваженим органом виконавчого комітету Броварської міської ради з питань прийняття та розгляду заяв і документів для реєстрації громадських формувань, а також підготовки рішень про реєстрацію громадських формувань є відділ з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, мобілізаційної, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами виконавчого комітету Броварської міської ради (далі – відділ).

3.3. Про прийняте рішення про реєстрацію (перереєстрацію) громадського формування уповноважений орган в 10-денний термін з дня прийняття цього рішення письмово повідомляє заявників шляхом надання повідомлення керівнику громадського формування або надсилання повідомлення на вказану в статуті адресу громадського формування.

3.4. Відмова в реєстрації громадського формування можлива у випадках, передбачених ст. 7 Закону України «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону».

3.5. Після прийняття рішення про реєстрацію або перереєстрацію громадського формування уповноважений орган розпочинає або поновлює нагляд за його діяльністю та здійснює інші форми зовнішнього контролю згідно зі своєю компетенцією.

3.6. Про зміни персонального складу керівництва громадського формування або місця розташування його головного офісу керівник такого громадського формування має письмово повідомити уповноважений орган упродовж 5 робочих днів з моменту таких змін.

3.7. Про зміни в персональних даних членів громадських формувань їх керівники мають повідомляти уповноважений орган упродовж місяця з моменту таких змін або упродовж 5 робочих днів з моменту отримання відповідного запиту. Письмові повідомлення надсилаються на адресу виконавчого комітету Броварської міської ради з супровідним листом.

3.8. Уповноважений орган відповідно до чинного законодавства України створює і оновлює базу даних про діяльність громадських формувань в м. Бровари та персональні дані їх членів.

4. Координація та контроль за діяльністю громадських формувань

4.1. Уповноважений орган в межах своєї компетенції здійснює спільно із правоохоронними органами координацію та контроль за діяльністю громадських формувань.

4.2. У разі виявлення фактів надання певними громадськими формуваннями уповноваженому органу недостовірних даних, службові особи відділу складають про це акт, у якому відображаються також пояснення керівника відповідного громадського формування.

4.3. У разі виявлення фактів діяльності в м. Бровари громадського формування, відносно якого набрало чинності рішення суду про заборону його діяльності, або такого, яке не було зареєстроване або перереєстроване, виконавчий комітет міської ради має негайно звернутися з відповідною заявою до правоохоронних органів.

4.4. Уповноважений орган здійснює такі функції:

- збір та перевірку звітів керівників громадських формувань, включно надання пояснень та ознайомлення з відповідними документами про діяльність громадських формувань та про приналежність до них певних осіб;

- збір та перевірку інших повідомлень про діяльність громадських формувань, включно відповідні заяви мешканців м. Бровари;

- спостереження за виконанням громадськими формуваннями планових патрулювань з охорони громадського порядку та інших заходів,

- має право вимагати необхідні документи, що стосуються діяльності громадських формувань, одержувати пояснення;

- співучасть у координації оперативних дій громадських формувань у забезпеченні ними охорони громадського порядку під час проведення в м. Бровари масових заходів;

- участь у розгляді, актуванні і судовому оскарженні випадків злісної непокори членів громадських формувань при виконанні ними своїх обов'язків;

- участь у розгляді і актуванні випадків травмування або загибелі членів громадських формувань при виконанні ними своїх обов'язків;

- подання пропозицій міському голові та виконавчому комітету Броварської міської ради про забезпечення громадських

формувань службовими приміщеннями, необхідним інвентарем та засобами зв'язку, іншими матеріально-технічними засобами;

– прийом, попередній розгляд, громадське обговорення, узагальнення й передача міському голові та виконавчому комітету Броварської міської ради пропозицій громадських формувань щодо сприяння їх діяльності, запобігання адміністративним правопорушенням, виникненню причин і умов, що сприяють їх вчиненню .

4.5. Загальний облік кількісного складу громадських формувань міста Бровари здійснюється уповноваженим органом шляхом обліку виданих їм посвідчень із зазначенням їх номерів і дати видачі.

4.6. При необхідності уповноважений орган надає узагальнену інформацію про членів громадських формувань, що були виключені із складу до правоохоронних органів згідно з чинним законодавством України.

4.7. Громадські формування надають до 5 числа місяця наступного за звітним до уповноваженого органу повідомлення про щомісячні графіки виходу членів громадських формувань на спільні чергування та щоквартально, до 5 числа місяця, наступного за кварталом, письмові звіти про діяльність громадського формування.

5. Виготовлення, облік і видача посвідчень та нарукавних пов'язок

5.1. Бланки посвідчень для членів громадських формувань з охорони громадського порядку міста Бровари (далі – посвідчення) друкуються типографським способом на замовлення реєструючого органу – виконавчого комітету міської ради в обсягах, необхідних для забезпечення посвідченнями членів громадських формувань.

5.2. Бланк посвідчення члена громадського формування та нарукавна пов'язка є комунальною власністю територіальної громади міста, виготовляються за кошти бюджету міста Бровари, передбачених Міською Програмою, затвердженою рішенням Броварської міської ради.

5.3. Посвідчення членів громадського формування і нарукавні пов'язки видаються керівнику громадського формування під розпис для видачі особисто кожному члену громадського формування у тимчасове користування на підставі листа, належно оформленого громадським формуванням.

5.4. Для захисту внесеної до посвідчення інформації може використовуватися прозора плівка для холодного або гарячого ламінування.

5.5. Посвідчення за формою і змістом відповідають опису схематичної діаграми зразка бланка посвідчення члена громадського формування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 грудня 2000 року №1872.

5.6. Облік, оформлення і видача посвідчень здійснюється через уповноважений орган виконавчого комітету Броварської міської ради за Журналом реєстрації видачі посвідчень членам громадських формувань з охорони громадського порядку міста Бровари (далі – Журнал). Посвідчення видаються під розпис у

Журналі керівнику громадського формування з охорони громадського порядку (далі – керівник формування).

Журнал зберігається у відділі з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, мобілізаційної, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами виконавчого комітету Броварської міської ради.

5.7. При первинному оформленні посвідчень членам громадських формувань керівник формування надає до уповноваженого органу такі документи:

5.8. Список членів громадського формування, підписаний керівником відповідного громадського формування та скріплений печаткою громадського формування (вказується прізвище, ім'я та по батькові, дата народження кожного кандидата);

5.8.1. Анкету-заяву громадянина про бажання вступити до громадського формування з охорони громадського порядку;

5.8.2. Копії паспортів згідно з поданим списком ;

5.8.3. По 2 фотографії на кожного члена формування розміром 3x4 см, згідно з поданим списком;

5.8.4. Медичну довідку про стан здоров'я (обстеження психіатра та нарколога обов'язкове);

5.8.5. Довідку про відсутність судимості;

5.8.6. Довідку про проходження правової і спеціальної підготовки в органів внутрішніх справ. Анкета-заява громадянина, копії документів, зазначених у п.п. 5.8.1. – 5.8.6. та копія виданого члену громадського формування посвідчення формується у справу та зберігаються керівником формування.

6. Для отримання посвідчень у разі їх обміну керівник громадського формування надає до уповноваженого органу такі документи:

6.1. Список членів громадського формування, підписаний керівником відповідного громадського формування та скріплений печаткою громадського формування (вказується прізвище, ім'я та по батькові, дата народження кожного кандидата).

6.2. Фотографію (1 шт.) на кожного члена громадського формування розміром 3x4 см згідно з наданим списком;

6.3. Медичну довідку про стан здоров'я (обстеження психіатра та нарколога обов'язкове);

6.4. Довідку про відсутність судимості;

6.5. Посвідчення, термін дії яких закінчився.

7. Нарукавні пов'язки за формою і змістом відповідають опису зразка нарукавної пов'язки члена громадського формування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 грудня 2000 року № 1872.

8. Облік надходження і видачі бланків посвідчень і нарукавних пов'язок; виданих посвідчень і нарукавних пов'язок; зіпсованих, загублених та знищених посвідчень та нарукавних пов'язок ведеться уповноваженим органом.

9. Посвідчення та їх бланки підлягають обліку як документи суворої звітності.

10. Посвідчення та нарукавні пов'язки видаються уповноваженим органом керівнику громадського формування під розписку в Журналі у термін 15-ти робочих днів після представлення керівником громадського формування всіх необхідних документів до уповноваженого органу.

11. При плановій заміні посвідчень, термін дії яких закінчився, видання нових посвідчень може проводитися через керівників відповідних громадських формувань під розпис в Журналі для подальшого вручення членам громадського формування.

12. Посвідчення видаються терміном на 3 (три) роки.

13. Нарукавні пов'язки членам громадських формувань надаються безстроково.

14. Достовірність записів у посвідченні засвідчується підписом посадової особи та печаткою виконавчого комітету Броварської міської ради.

15. Дія посвідчення розповсюджується на територію міста Бровари, або на територію міста Бровари та Броварського району, в разі діяльності громадського формування на території Броварського району.

16. Посвідчення, термін дії якого закінчився, підлягає обов'язковому поверненню до уповноваженого органу, про що робиться відмітка в Журналі та складається відповідний акт.

17. У випадку втрати посвідчення його власник повинен негайно письмово повідомити про це керівника громадського формування. Про кожне втрачене посвідчення керівник в 3-денний термін повідомляє уповноважений орган із зазначенням номера посвідчення, прізвища, ім'я та по батькові, дати видачі, дати закінчення строку чинності посвідчення.

18. Посвідчення та наруканні пов'язки, що не відповідають встановленому зразку, заповнені з помилками та виправленнями, вважаються недійсними та підлягають негайному вилученню із користування і знищенню у встановленому Порядку.

19. У разі виходу або виключення особи з членів громадського формування керівник такого громадського формування у 3-денний термін інформує про це уповноважений орган та повертає отримані раніше посвідчення до уповноваженого органу у 10-денний термін, про що складаються відповідні акти.

20. У разі саморозпуску або примусового розпуску за рішенням суду громадського формування, керівник такого громадського формування повертає всі отримані раніше посвідчення до уповноваженого органу, про що складаються відповідні акти.

21. Використання посвідчення члена громадського формування іншими особами, купівля, продаж або інша оплатна його передача чи підробка тягне за собою встановлену чинним законодавством відповідальність.

Керуючий справами виконкому

Додаток
до рішення виконкому
м. Ужгород
від 10.04.2019 № 116

ПОРЯДОК

здійснення координації та контролю за діяльністю громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону

1. Загальні положення

1.1. Порядок здійснення координації та контролю за діяльністю громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону, (далі – Порядок) розроблено з урахуванням вимог Закону України «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону» та постанови Кабінету Міністрів України від 20 грудня 2000 року № 1872 «Про затвердження Типового статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, описів зразків бланка посвідчення і нарукавної пов'язки члена такого формування».

1.2. Порядок визначає механізм та регулює загальні умови відносин між виконавчим комітетом Ужгородської міської ради та громадськими формуваннями з охорони громадського порядку і державного кордону (далі – громадські формування).

1.3. Виконавчий комітет міської ради є уповноваженим з питань координації і контролю за діяльністю громадських формувань за додержанням ними вимог законодавства у сфері охорони громадського порядку і державного кордону.

1.4. Правовою основою діяльності громадських формувань є Конституція України, Закон України «Про участь громадян в

охороні громадського порядку і державного кордону», інші закони України, акти Президента України і Кабінету Міністрів України, рішення виконкому, а також положення (статуту) цих формувань.

1.5. Громадські формування діють відповідно до законодавства у взаємодії з Національною поліцією, Державною прикордонною службою України, органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, дотримуючись принципів гуманізму, законності, гласності, добровільності, додержання прав та свобод людини і громадянина, прав і законних інтересів юридичних осіб, рівноправності членів цих формувань.

1.6. Громадські формування не мають права займатися підприємницькою або іншою діяльністю з метою одержання прибутку.

1.7. Використання громадських формувань для виконання завдань, не передбачених законодавством, забороняється.

1.8. Дія цього Порядку поширюється на всі громадські формування, які створюються або зареєстровані в установленому законодавством порядку і діють на території міста Ужгород.

1.9. Узгодження положень (статутів) громадських формувань є одним із засобів регулюючого впливу органу місцевого самоврядування на створення і діяльність громадських формувань та контролю за додержанням вимог законодавства у сфері охорони громадського порядку і державного кордону.

2. Порядок узгодження положень (статутів) громадських формувань

2.1. Прийняття документів, що подаються для узгодження положень (статутів) громадських формувань, здійснюється Центром надання адміністративних послуг.

2.2. Положення (статути) громадських формувань узгоджується на засіданні виконавчого комітету міської ради.

2.3. Для узгодження Положення (Статуту) громадське формування подає до Центру надання адміністративних послуг документи, вказані в інформаційній картці адміністративної послуги.

2.4. Положення (Статут) громадського формування, яке подається на узгодження, повинно містити погодження відповідного територіального органу Національної поліції і/або підрозділу Державної прикордонної служби України.

2.5. Погодження Положення (Статуту) громадського формування органами, зазначеними у п. 2.4. цього Порядку, визначається наявністю підпису посадової особи, скріпленого гербовою печаткою цього органу із зазначенням дати.

2.6. Заява про узгодження Положення (Статуту) громадського формування залишається без розгляду, у разі невиконання вимог п. 2.4, п. 2.5 Порядку.

3. Видача посвідчень членів громадського формування і нарукавних пов'язок

3.1. Для видачі посвідчень, керівник громадського формування подає до Центру надання адміністративних послуг:

1) заяву встановленого зрізця з обов'язковим зазначенням переліку додатків;

2) список членів формування, в якому вказується прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце проживання і місце роботи (навчання) членів формування, контактний телефон;

3) На кожного члена формування:

– дві фотографії розміром 3 x 4 см, згідно з поданим списком;

- копію паспорта громадянина України (завірену власноручним підписом з датою завірення);
- автобіографію;
- характеристику з місця роботи (навчання) або громадського формування;
- копію медичної довідки про стан здоров'я;
- копію документа з психоневрологічного закладу про відсутність перебування на спеціалізованому обліку (індивідуально або списком);
- копію документа з наркологічного закладу про відсутність перебування на спеціалізованому обліку (індивідуально або списком);
- копію довідки про відсутність судимості;
- довідка про проходження правової і спеціальної підготовки в управлінні Національної поліції
- довідка про проходження правової і спеціальної підготовки у підрозділі Державної прикордонної служби.

3.2. Для отримання нових посвідчень у разі їх втрати, непридатності до використання, закінчення строку дії керівник громадського формування подає до Центру надання адміністративних послуг такі документи:

- 1) заяву встановленого взірця з обов'язковим зазначенням переліку додатків;
- 2) посвідчення, що були видані раніше;
- 3) список членів формування, в якому вказується прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце проживання і місце роботи (навчання) членів формування, контактний телефон;
- 4) На кожного члена формування:
 - копію паспорта громадянина України (завірену власноручним підписом з датою завірення)

- дві фотографії розміром 3x4 см, згідно з поданим списком;
- характеристику з місця роботи (навчання) або громадської організації;
- медичну довідку про стан здоров'я;
- копію документа з психоневрологічного закладу про відсутність перебування на спеціалізованому обліку (індивідуально або списком);
- копію документа з наркологічного закладу про відсутність перебування на спеціалізованому обліку (індивідуально або списком);
- довідку про відсутність судимості.

3.3. Підставами для відмови у видачі посвідчень є:

- заява, підписана особою, яка не має на це повноважень;
- надання недостовірних документів або інформації;
- невідповідність документів, зазначених у пп. 3.1, 3.2

Порядку.

3.4. У разі потреби, здійснюється перевірка поданих документів та інформації з метою дотримання вимог законодавчих та інших актів у сфері охорони громадського порядку і державного кордону шляхом направлення відповідних запитів до відповідних органів або в інший спосіб, що не суперечить законодавству.

3.5. Посвідчення члена громадського формування засвідчується підписом заступника міського голови відповідно до функціональних повноважень, скріплюється гербовою печаткою виконавчого комітету міської ради.

3.6. Посвідчення видаються особисто кожному члену громадського формування в центрі надання адміністративних послуг.

3.7. Посвідчення видаються терміном на 1 (один) рік.

3.8. Дія посвідчення розповсюджується лише на адміністративну територію міста Ужгород.

3.9. Використання посвідчення члена громадського формування іншими особами, купівля, продаж або інша оплатна його передача чи підробка тягне за собою встановлену законодавством відповідальність.

3.10. Нарукавні пов'язки виготовляються громадськими формуваннями самостійно з урахуванням вимог загального та спеціального законодавства у сфері охорони громадського порядку і державного кордону.

4. Координація та контроль за діяльністю громадських формувань

4.1. Виконавчий комітет міської ради реалізує державну політику в частині здійснення контролю та координації діяльності громадських формувань, які діють на території міста Ужгород, шляхом заслуховування повідомлень і звітів керівників зазначених формувань.

4.2. Виконавчий комітет у рамках координації та контролю за діяльністю громадських формувань здійснює:

1) збір та перевірку відомостей, інформації щодо діяльності громадських формувань;

2) заслуховування звітів за виконанням громадськими формуваннями планових патрулювань з охорони громадського порядку і державного кордону тощо;

3) отримання необхідних документів, пояснень тощо;

4) участь у координації оперативних дій громадських формувань у забезпеченні ними охорони громадського порядку в місті Ужгород;

5) загальний облік чисельного складу громадських формувань міста Ужгород шляхом обліку виданих їм посвідчень.

4.3. У разі створення громадським формуванням структурних підрозділів, територіальних філій, представництв, загонів, штабів тощо, які реалізовуватимуть функції та завдання громадського формування, така інформація в обов'язковому порядку подається до виконавчого комітету міської ради протягом п'яти робочих днів з моменту створення.

5. Відповідальність за порушення Порядку та законодавства України у сфері охорони громадського порядку і державного кордону

5.1. Особи, винні у порушенні нормативно-правових актів та Порядку, несуть цивільну, адміністративну або кримінальну відповідальність, передбачену законодавством України.

5.2. Контроль за дотриманням Порядку у сфері охорони громадського порядку і державного кордону громадськими формуваннями відповідно до своїх повноважень здійснює виконавчий комітет міської ради.

Керуючий справами виконкому



Провадження № 2-а/522/479/18

Справа № 522/10267/17

**РІШЕННЯ
ІМЕНЕМ УКРАЇНИ⁴
(витяги)**

18 квітня 2018 року

м. Одеса

Приморський районний суд м. Одеси у складі:
головуючого судді - Домусчі Л.В.,
за участі секретаря – Шевчик В. І.,

розглянувши у судовому засіданні адміністративний позов Виконавчого комітету Одеської міської ради до Громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Комітет захисту громадян», третя особа департамент муніципальної безпеки Одеської міської ради про припинення діяльності юридичної особи та зобов'язання вчинити певні дії,

ВСТАНОВИВ:

Виконавчий комітет Одеської міської ради звернувся до суду з позовом до громадського формування з охорони громадського порядку та державного кордону «Комітет захисту громадян», третя особа Департамент муніципальної безпеки Одеської міської ради, про припинення діяльності відповідача шляхом примусового розпуску, призначення комісії з припинення юридичної особи Громадське формування з охорони

⁴ Повне рішення за адресою: <https://youcontrol.com.ua/ru/catalog/court-document/73617907>

громадського порядку та державного кордону «Комітет захисту громадян».

В обґрунтування свого позову виконком ОМР посилався на те, що формування підлягає примусовому розпуску через порушення вимог законодавства щодо діяльності, а саме, через те, що воно не надає допомоги органам внутрішніх справ, списки членів формування, інформацію про фактичну адресу, список керівного складу та інформацію про відповідальну особу, яка буде взаємодіяти з Департаментом муніципальної безпеки ОМР. Посилаючись на формальне існування формування просить припинити його діяльність шляхом примусового розпуску.

...

Суд, дослідивши матеріали справи, повно і всебічно з'ясувавши обставини справи, вважає, що позовні вимоги підлягають задоволенню з наступних підстав.

...

Судом встановлено, що 19.03.2014 року виконавчим комітетом Одеської міської ради зареєстровано громадське формування з охорони громадського порядку та державного кордону «Комітет захисту громадян» (ідент. код юридичної особи – 37352002), про що видане відповідне свідоцтво №4 від 19.03.2014 року.

Зазначене підтверджується витягом Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 01.06.2017 року.

Згідно Статуту громадського формування (п. 6.2), скорочене найменування формування - ГФОГПДК «КЗГ».

Згідно протоколу №1 установчих зборів громадян – членів Громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Комітет захисту громадян» від 06.11.2013

року, було вирішено обрати головою установчих зборів – ОСОБА_1, яка також є засновником громадського формування.

Згідно з розділом 2 Статуту ГФОГПДК «КЗГ» метою та основними завданнями формування є:

7.1. У сфері охорони громадського порядку;

надання допомоги органам внутрішніх справ у забезпеченні громадського порядку і громадської безпеки, запобіганні адміністративним проступкам і злочинам;

інформування органів та підрозділів внутрішніх справ про вчинені або ті, що готуються, злочини, місця зосередження злочинних угруповань;

сприяння органам внутрішніх справ у виявленні і розкритті злочинів, розшуку осіб, які їх вчинили, захисті інтересів держави, підприємств, установ, організацій, громадян від злочинних посягань; участь у забезпеченні безпеки дорожнього руху та боротьбі з дитячою бездоглядністю і правопорушеннями неповнолітніх;

7.2 У сфері охорони державного кордону:

надання допомоги підрозділам Державної прикордонної служби у виявленні та затриманні осіб, які порушили або намагаються порушити державний кордон чи вчинять інші протиправні дії на державному кордоні;

сприяння військовослужбовцям Державної прикордонної служби в охороні державного кордону, виключної (морської) економічної зони України, а також здійснення контролю за дотриманням режиму державного кордону, прикордонного режиму і режиму в пунктах пропуску через державний кордон, забезпечення разом з ними пропуск громадян до місць відпочинку і роботи;

надання допомоги підрозділам Державної прикордонної служби у виявленні умов та причин, які можуть призвести до

злочинної діяльності на державному кордоні, і вжиття заходів для їх усунення; участь у спостереженні за місцями роботи і відпочинку поблизу державного кордону та за прикордонними інженерними спорудами;

участь у заходах Державної прикордонної служби з профілактики правопорушень або спроб порушення державного кордону і режиму в пунктах пропуску через державний кордон, незаконного переміщення через державний кордон вантажів, предметів, матеріалів та іншого майна.

Отже, виходячи із статутних положень ГФОГПДК «КЗГ», зазначене формування повинно було б сприяти дотриманню правопорядку в Одеській області на території міста Одеси та утвердженню законності.

...

Відповідно до абзацу 1, 2 ст. 20 Закону контроль за діяльністю громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону здійснюється органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування у порядку, встановленому законом.

Органи, що проводять реєстрацію зазначених громадських формувань, здійснюють контроль за дотриманням ними вимог положення (статуту). Представники цих органів мають право спостерігати за проведенням громадськими формуваннями заходів, вимагати необхідні документи, одержувати пояснення.

...

Відповідно до ст. 16 Закону місцеві державні адміністрації та органи місцевого самоврядування у межах своєї компетенції спільно з органами Національної поліції та підрозділами Державної прикордонної служби України здійснюють координацію та контроль за діяльністю громадських формувань,

заслуховують повідомлення і звіти керівників зазначених формувань.

Так, на території міста Одеси координація діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Одеської міської ради № 145 від 26.05.2016 року «Про затвердження Порядку здійснення координації та контролю діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку і державного кордону, зареєстрованих на території міста Одеси.

Згідно з п. 1.3. Порядку Департамент муніципальної безпеки Одеської міської ради є уповноваженим органом з питань координації і контролю діяльності громадських формувань за додержанням ними вимог законодавства у сфері охорони громадського порядку і державного кордону на території міста Одеси.

Відповідно до пунктів 4.4. Порядку керівництво громадських формувань до 5 числа місяця наступного за звітним надає до Департаменту щомісячні графіки виходу членів громадських формувань на спільні чергування (узгоджені керівниками громадських формувань та затверджені начальником відповідного територіального органу внутрішніх справ або підрозділу прикордонної служби); щомісячно надає Департаменту письмові звіти про проведені заходи, затверджені начальником територіального органу внутрішніх справ або підрозділу прикордонної служби.

...

З позовної заяви суд вбачає, що ГФОГПДК «КЗГ» графіки виходу на чергування до Департаменту не надає, про результати проведених заходів не повідомляє.

Крім того, 27.03.2017 року до Департаменту надійшов лист Управління превентивної діяльності Головного управління Національної поліції в Одеській області (вих. №3/1735 від 27.03.2017 року), відповідно до якого згідно здійсненого аналізу та проведеної перевірки встановлено, що на протязі тривалого часу громадські формування, у тому числі ГФОГПДК «КЗГ», допомогу у забезпеченні публічного порядку територіальним підрозділам Національної поліції в м. Одесі не надає та існує формально.

Станом на теперішній час до Департаменту від керівництва ГФОГПДК «КЗГ» не надходило жодних відомостей щодо діяльності формування, у тому числі відомостей, обов'язкове надання яких передбачено пунктом 4.4 Порядку (графіки виходу членів громадських формувань на спільні чергування та письмові звіти про проведені заходи).

На спростування викладеного з боку відповідача до суду не надано належних та допустимих доказів.

Таким чином, суд вважає, що наведене свідчить про невиконання ГФОГПДК «КЗГ» його безпосередніх статутних завдань, а відтак і про формальне існування даного громадського формування.

...

Враховуючи, що ГФОГПДК «КЗГ» фактично не здійснює статутну діяльність, не співпрацює з органами Національної поліції, Державної прикордонної служби, органами місцевого самоврядування, порушує Порядок здійснення координації та контролю діяльності громадських формувань і охорони громадського порядку і державного кордону, зареєстрованих на території міста Одеси, в силу положень ст. 8 Закону, ГФОГПДК «КЗГ» підлягає припиненню шляхом примусового розпуску.

...

Судом під час розгляду позову встановлені обставини, які підтверджують позов, та які враховуються судом при винесенні постанови.

Згідно зі ст. 6 КАС України суд при вирішенні справи керується принципом верховенства права, відповідно до якого зокрема людина, її права та свободи визнаються найвищими цінностями та визначають зміст і спрямованість діяльності держави. Судом враховується положення ст.55 Конституції України, згідно з якою права і свободи людини і громадянина захищаються судом.

У відповідності до ч. 1 та 2 ст. 9 КАС України, розгляд і вирішення справ в адміністративних судах здійснюються на засадах змагальності сторін та свободи в наданні ними суду своїх доказів і у доведенні перед судом їх переконливості. Суд розглядає адміністративні справи не інакше як за позовною заявою, поданою відповідно до цього Кодексу, в межах позовних вимог. Суд може вийти за межі позовних вимог, якщо це необхідно для ефективного захисту прав, свобод, інтересів людини і громадянина, інших суб'єктів у сфері публічно-правових відносин від порушень з боку суб'єктів владних повноважень.

Враховуючи викладене, суд вважає, що позовні вимоги Виконавчого комітету Одеської міської ради є обґрунтованими, та такими, що підлягають задоволенню.

Керуючись ст.ст. 2,-14, 19-20, 22, 44, 46, 72-77, 118, 139, 162, 205, 227-228, ст. 229, 241-246, 250, 286, 294 КАС України, суд,

ВИРІШИВ:

Позов Виконавчого комітету Одеської міської ради (місцезнаходження: м. Одеса, пл. Думська, буд. 1, код ЄДРПОУ 04056919) до Громадського формування з охорони

громадського порядку і державного кордону «Комітет захисту громадян» (місцезнаходження: м. Одеса, вул. Базарна, буд. 45, код ЄДРПОУ 37352002), третя особа департамент муніципальної безпеки Одеської міської ради (місцезнаходження: м. Одеса, вул. Б. Хмельницького, буд. 18) про припинення діяльності юридичної особи та зобов'язання вчинити певні дії – задовольнити.

Припинити діяльність Громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Комітет захисту громадян» (ідент. код 37352002, місцезнаходження: м. Одеса, вул. Базарна, буд. 45) шляхом примусового розпуску, а саме ліквідувати юридичну особу – Громадське формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Комітету захисту громадян» (місцезнаходження: м. Одеса, вул. Базарна, буд. 45, код ЄДРПОУ 37352002).

Призначити комісію з припинення юридичної особи – Громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Комітет захисту громадян» (місцезнаходження: м. Одеса, вул. Базарна, буд. 45, код ЄДРПОУ 37352002). У складі: голова комісії: ОСОБА_1 (керівник).

Встановити двомісячний строк для заявлення кредитором своїх вимог до юридичної особи – Громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону «Комітет захисту громадян» (місцезнаходження: м. Одеса, вул. Базарна, буд. 45, код ЄДРПОУ 37352002).

Рішення суду може бути оскаржене до Одеського апеляційного адміністративного суду через Приморський районний суд м. Одеси, шляхом подачі апеляційної скарги в десятиденний строк після отримання постанови суду.

Інформаційно-довідкове видання

Костянтин Леонідович БУГАЙЧУК

**Правовий статус та організація діяльності
громадських формувань з охорони громадського
порядку і державного кордону**

Підп. до друку _____. Формат _____

Друк трафарет. Папір офсет.

Ум. друк. арк. _____. Обл.-вид. арк. _____

Видавництво Харківського національного університету
внутрішніх справ

61080, Харків, просп. Л. Ландау, 27

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного
реєстру видавців, виготовників і розповсюджувачів видавничої

продукції № 3087,

серія ДК від 22.01.2008 р.